



НОВИНИ ВІД ЮСТИЦІЇ

№8 (41)

Газета Головного управління юстиції у Чернівецькій області та
Чернівецької обласної організації Союзу юристів України

24 квітня 2014 року



Дорогі буковинці!

Прийміть щирі вітання зі світлим Воскресінням Христовим!
Це свято спонукає кожного із нас укотре замислитися над вічними цінностями християнської моралі, дає нам добру нагоду наповнити свої серця любов'ю і добротою, зміцнює кожного з нас духовно. Свято Великодня нагадує нам про те, що кожна людина народжується для добрих справ і творіння.

Нехай цей день принесе у Вашу оселю радість і надію, гарний настрій, благополуччя й впевненість у завтрашньому дні.

Нехай Господь надихає Вас на праведні справи, закликає до милосердя, додає натхнення й сили в ім'я здійснення й процвітання України.

Христос Воскрес!

Костянтин КОНДРЮК,
начальник Головного управління юстиції у Чернівецькій області

НОВИНИ

При Головному управлінні юстиції у Чернівецькій області діє громадська приймальня з надання безоплатної первинної правової допомоги, яка знаходиться за адресою: 58000, м. Чернівці, вул. Грушевського, 1, каб. 414, тел. (0372) 55-19-78. Приймальня здійснює такі види правової допомоги громадянам, у тому числі таким, які переселяються з Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, як: надання правової інформації; консультації та роз'яснення з правових питань; складення заяв, скарг та інших документів правового характеру (крім документів процесуального характеру); надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації. Приймальні дні - вівторок та четвер від 10 до 16 год.

Головне управління юстиції у Чернівецькій області 12 та 14 квітня 2014 року провело II та III етапи чергового конкурсу з відбору адвокатів, які залучаються до надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області. З учасниками конкурсу проводилися письмове тестування та співбесіди.

Час проходження громадянами військової служби у особливий період планують зараховувати до їхнього страхового стажу, стажу роботи, стажу роботи за спеціальністю, а також державної служби (для тих, хто призваний з відповідних посад) – у подвійному розмірі. Такі положення передбачені у проекті закону про внесення змін до ЗУ «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», який Верховна Рада прийняла за основу 16 квітня 2014 року. Передбачається також виплата певного грошового утримання членам сімей військовослужбовців на час впровадження особливого періоду. Розмір такого грошового утримання пропонується встановити на рівні розміру грошового забезпечення, в тому числі додаткових та інших виплат, що отримує військовий на день мобілізації.

Нотаріус при вчиненні нотаріальних дій з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва матиме доступ до Реєстру нерухомості. Такі норми передбачені в ЗУ «Про внесення змін до деяких законів України щодо надання інформації про державну реєстрацію прав та їх обтяжень з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно», прийнятому ВР 16 квітня 2014 року. Зокрема, встановлюється, що нотаріус як спеціальний суб'єкт, на якого покладються функції державного реєстратора прав на нерухоме майно та який має печатку такого реєстратора, здійснює повноваження відповідно до ЗУ «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». Закон містить також норму, відповідно до якої нотаріус під час вчинення нотаріальних дій з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва користується Державним реєстром речових прав на нерухоме майно, здійснює пошук відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва, обтяження таких прав та за його результатами формує витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, який залишається у справі державної нотаріальної контори чи приватного нотаріуса. Користування Державним реєстром має здійснюватися безпосередньо нотаріусом, який вчиняє відповідну нотаріальну дію.

Для здійснення держреєстрації прав власності на об'єкти, розташовані на територіях сільських рад і побудовані до 5 серпня 1992 року, проведення техінвентаризації не потрібно. Законом «Про внесення змін до статті 19 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» щодо особливостей державної реєстрації прав власності на об'єкти нерухомого майна, закінчених будівництвом до 05.08.1992 року», ухваленим ВР 16 квітня, ст.19 ЗУ «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» доповнено положенням, за яким для здійснення державної реєстрації прав власності, з подальшою видачею відповідного свідоцтва про право власності, на об'єкти, що розташовані на територіях сільських рад і закінчені будівництвом до 5 серпня 1992 року (індивідуальні/садибні житлові будинки, садові, дачні будинки, господарські/присадибні будівлі і споруди, прибудови до них) проведення технічної інвентаризації не потребується. Документом, що замінює технічний паспорт у разі його відсутності, є виписка з погосподарської книги, яка надається виконавчим органом сільських рад (у разі, якщо такий орган не створений – сільським головою) або відповідною архівною установою). Документами, що посвідчують речові права на земельні ділянки під такими об'єктами, можуть також вважатися рішення відповідної сільської ради про передачу/надання земельної ділянки в користування або власність. Державна реєстрація прав власності, з подальшою видачею відповідного свідоцтва про право власності, на об'єкти, що закінчені будівництвом до 5 серпня 1992 року, здійснюється на підставі поданої заяви та виписки із зазначених книг, наданої виконавчим органом сільських рад (у разі, якщо такий орган не створений – сільським головою) або відповідною архівною установою, а також інших документів, визначених у Порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

ПРО НОВАЦІЇ У ЧИННОМУ ЗАКОНОДАВСТВІ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЄ ПРОВЕДЕННЯ МОБІЛІЗАЦІЇ

ЗУ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення проведення мобілізації» набув чинності 1 квітня 2014 року і вносить зміни до чинного законодавства України, яке регламентує питання проведення мобілізації.

Вікові рамки перебування військовозобов'язаних у запасі

Ч.2,3 та 5 ст.28 ЗУ «Про військовий обов'язок і військову службу» викладено в такій редакції:

«Військовозобов'язані, які перебувають у запасі та мають військове звання рядового, сержантського і старшинського складу, поділяються на розряди за віком:

- 1)перший розряд – до 35 років;
- 2)другий розряд – до 50 років.

Особи офіцерського складу, які перебувають у запасі, поділяються на розряди за віком:

- 1)перший розряд: молодший офіцерський склад – до 45 років; старший офіцерський склад: майор (капітан 3 рангу), підполковник (капітан 2 рангу) – до 50 років; полковник (капітан 1 рангу) – до 55 років; вищий офіцерський склад – до 60 років;
- 2)другий розряд: молодший

офіцерський склад – до 55 років; старший офіцерський склад: майор (капітан 3 рангу), підполковник (капітан 2 рангу) – до 55 років; полковник (капітан 1 рангу) – до 60 років; вищий офіцерський склад – до 65 років.

Військовозобов'язані-жінки, незалежно від присвоєних їм військових звань, зараховуються до запасу другого розряду. Граничний вік перебування їх у запасі встановлюється 50 років».

Соціальний захист мобілізованих військовослужбовців

До ст. 39 ЗУ «Про військовий обов'язок і військову службу» включено ч.2, за якою за громадянами України, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, але не більше одного року, зберігаються місце роботи (посада), середній заробіток на підприємстві, в установі,

організації, незалежно від підпорядкування та форм власності, і ч. 3, яка зазначає, що за такими громадянами не припиняється державна реєстрація підприємницької діяльності фізичних осіб – підприємців. Ст.23 ЗУ «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» після доповнено ч.3: «Пенсіонерам з числа військовослужбовців та осіб, які отримують пенсію за цим Законом, у разі призову їх на військову службу під час мобілізації, на особливий період до Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань та Державної спеціальної служби транспорту, на службу до органів внутрішніх справ, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, органів та підрозділів цивільного захисту, податкової міліції та Державної кримінально-виконавчої служби України, виплата пенсій на час такої служби не припиняється.

Соціальний захист мобілізованих після звільнення за служби

Після звільнення цих осіб зі служби виплата їм пенсій здійснюється з урахуванням додаткової

вслуги років на день їхньої демобілізації. Якщо новий розмір пенсії у цих осіб буде нижчим за розмір, який вони отримували в мирний час, виплата їм пенсії здійснюється у розмірі, який вони отримували на день призову на службу у зв'язку з мобілізацією.

П. 2 ст. 15 ЗУ «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» доповнено абз.7: «Військовослужбовцям, які були призвані на військову службу за призовом у зв'язку з мобілізацією, виплата одноразової грошової допомоги, передбаченої цим пунктом, здійснюється за період такої служби від дня їхнього зарахування на службу без урахування періоду попередньої військової служби, на якій вони перебували у мирний час, за винятком тих осіб, які при звільненні з військової служби у мирний час не набули права на отримання такої грошової допомоги. Зазначена допомога виплачується на день демобілізації таких військовослужбовців.

Костянтин КОНДРЮК,
начальник Головного управління юстиції у Чернівецькій області

«Круглий стіл» з питань розпорядження транспортними засобами, вилученими митним органом і конфіскованими судом

15 квітня 2014 року в приміщенні управління ДВС Головного управління юстиції у Чернівецькій області проведено «круглий стіл» з питань взаємодії уповноваженої комісії з розпорядження транспортними засобами, вилученими митним органом і конфіскованими за рішенням суду. У засіданні взяли участь К.О.КОНДРЮК, начальник Головного управління юстиції у Чернівецькій області, А.В.БУШКЕВИЧ, старший державний виконавець відділу примусового виконання рішень управління державної виконавчої служби Головного управління юстиції у Чернівецькій області.

Серед обговорених питань, зокрема: стан виконання виконав-



чих проваджень з конфіскації майна транспортних засобів у дохід держави, співпраця комісії з розпорядження конфіскованим майном,

проблемні питання, які виникають при виконанні виконавчих проваджень з конфіскації транспортних засобів у дохід держави.



ПРАВОВІ КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ ГРОМАДЯН, ЯКІ ПЕРЕСЕЛЯЮТЬСЯ З АР КРИМ ТА М.СЕВАСТОПОЛЯ

Про зміну місця голосування без зміни виборчої адреси на позачергових виборах Президента України

Згідно з ч.1 ст. 35-1 ЗУ «Про вибори Президента України», кожний виборець має право на тимчасову зміну місця голосування без зміни виборчої адреси, відповідно до ч.3 ст. 7 ЗУ «Про Державний реєстр виборців». Порядок тимчасової зміни місця голосування без зміни виборчої адреси встановлюється ЦВК.

Тимчасова зміна місця голосування громадянина України, який має право голосу на виборах або референдумі (виборця) передбачає зміну виборчої дільниці, до якої виборець належить за його виборчою адресою, на іншу виборчу без зміни його виборчої адреси

Виборчою адресою виборця, яка є підставою для віднесення виборця до відповідної виборчої дільниці, є адреса його житла або місця перебування чи інша адреса, що замінює адресу житла виборця. Виборча адреса виборця, який не має зареєстрованого місця проживання, визначається за погодженням із центром обліку, який відповідно до закону веде облік бездомних осіб, або соціальною службою, у складі якої утворено структурний підрозділ для ведення обліку бездомних осіб, або органом ведення Реєстру за мотивованим зверненням виборця.

За мотивованим зверненням виборця орган ведення Реєстру виборців може тимчасово (на період їхнього проведення) змінити виборцю місце голосування (виборчу дільницю) без зміни його виборчої адреси. Таке звернення подається за місцезнаходженням зазначеної виборцем виборчої дільниці або за виборчою адресою не пізніше ніж за 5 днів до дня голосування. Тимчасова зміна місця голосування виборця (виборчої дільниці) підтверджується посвідченням за формою, встановлену ЦВК, яке видається виборцю.

Згідно з п. 2.1 Порядку, заява про тимчасову зміну місця голосування виборця (далі – заява) приймається органом ведення Реєстру: •за вказаним у заяві місцем перебування виборця в день виборів (повторного голосування), референдуму чи місцезнаходженням виборчої дільниці, дільниці для голосування, яку він просить визначити місцем його голосування; •за виборчою адресою заявника.

У заяві зазначаються ідентифікаційні персональні дані виборця, які однозначно визначають його особу: •прізвище, •власне ім'я (усі власні імена), •по батькові, •дата та місце народження, •його виборча адреса, а також •мотивування необхідності тимчасової зміни місця голосування та •адреса, де він перебуватиме в день виборів (повторного голосування) або референдуму, чи номер виборчої дільниці (дільниці для голосування), яку він просить визначити місцем його голосування, із зазначенням виборчого округу та його номера (за наявності). До заяви додаються документи (копії документів), які підтверджують необхідність тимчасової зміни місця голосування виборця без зміни виборчої адреси. У

разі, якщо до заяви додаються копії документів, їхні оригінали пред'являються органу ведення Реєстру для перевірки вірності цих копій.

Орган ведення Реєстру сприяє громадянам у визначенні виборчої дільниці (дільниці для голосування) та при поданні ними заяви надає необхідну правову допомогу. На допомогу виборцям орган ведення Реєстру розміщує у спеціально відведеному місці зразок заяви. Недотримання зразка заяви не є підставою для відмови в її прийнятті.

При поданні заяви громадянин пред'являє документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, – паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (якщо особа нещодавно набула громадянства України).

Вказані в заяві відомості перевіряються органом ведення Реєстру стосовно їхньої повноти та відповідності даним документа, який посвідчує особу та підтверджує громадянство України. Якщо заява не містить даних, необхідних для прийняття відповідного рішення, та неможливо усунути ці недоліки під час її приймання, вона невідкладно повертається громадянину з відповідними роз'ясненнями.

Заява в день її подання реєструється органом ведення Реєстру в журналі реєстрації звернень виборців і розглядається органом ведення Реєстру невідкладно, але не раніше дня початку відповідного виборчого процесу чи процесу референдуму та не пізніше ніж за п'ять днів до дня голосування. Під час розгляду заяви орган ведення Реєстру перевіряє, чи включений заявник до Державного реєстру виборців.

У ході перевірки включення особи до Реєстру орган ведення Реєстру з'ясовує, чи не було змінено місце голосування заявника на зазначених у заяві виборах або референдумі. У разі включення громадянина до Реєстру орган ведення Реєстру встановлює, чи має він право голосу на відповідних виборах або референдумі.

Про тимчасову зміну місця голосування виборцю видається посвідчення за встановленою формою. Якщо виборцю вже було змінено місце голосування, орган ведення Реєстру невідкладно повертає заяву такого виборця із роз'ясненням можливості повторного звернення у визначений законом строк після відкликання попередньої заяви в органі ведення Реєстру за місцем отримання посвідчення, що підтверджує тимчасову зміну місця голосування виборця, та його повернення.

В разі відкликання виборцем за-

яви, на підставі якої було змінено місце голосування, однак не пізніше ніж за п'ять днів до дня голосування, керівник органу ведення Реєстру видає наказ про скасування попередньої тимчасової зміни місця голосування виборця. При цьому посвідчення, що підтверджує тимчасову зміну місця голосування виборця, підлягає поверненню до органу ведення Реєстру, який його видав.

Якщо виборець звернувся із заявою до органу ведення Реєстру за своєю виборчою адресою, однак виявився не включеним до Реєстру, йому пропонується одночасно подати заяву щодо свого включення до Реєстру, а в разі звернення до органу ведення Реєстру не за своєю виборчою адресою – звернутися з відповідною заявою до органу ведення Реєстру за місцем свого проживання на території України.

У задоволенні заяви про тимчасову зміну місця голосування може бути відмовлено з таких підстав: •якщо заяву подано раніше утворення виборчих дільниць (дільниць для голосування) або пізніше як за п'ять днів до дня голосування; •якщо встановлено, що особа, яка звернулася із заявою, не має права голосу на відповідних виборах чи референдумі; •якщо заяву про тимчасову зміну місця голосування виборця визнано необґрунтованою; •якщо до заяви виборцем не додано документів (копій документів), які підтверджують необхідність тимчасової зміни місця голосування виборця без зміни виборчої адреси; •якщо виборча дільниця, яку виборець просить визначити місцем його голосування, не входить до меж одногомандатного виборчого округу з виборів народних депутатів України, до якого такий виборець належить на підставі його виборчої адреси, крім випадків, передбачених частиною третьою ст.41 ЗУ «Про вибори народних депутатів України». Особі, якій відмовлено в задоволенні заяви, повідомляється про це у письмовій формі із зазначенням вичерпного переліку підстав відмови.

Відповідальність за порушення виборчого законодавства. Відповідно до ч.1

ст. 158-1 Кримінального кодексу України, голосування виборцем на виборах або референдумі, у яких він бере участь, більше одного разу карається штрафом від ста до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправними роботами на строк до двох років, або обмеженням волі на строк до трьох років.

Те ж діяння, вчинене за змовою з членом виборчої комісії або комісії з референдуму, карається штрафом від трьохсот до п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або обмеженням волі на строк до трьох років, або позбавленням волі на той же строк (ч.2 ст. 158-1 Кримінального кодексу України).

Мірча БЕЖЕНАР, заступник начальника Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Оформлення права оренди земельної ділянки

Актуальним на сьогодні є оформлення права оренди землі. Задача землі в оренду означає, що власник земельної ділянки передає її іншій особі у користування на певний період з метою отримання орендної плати. Вчинивши такі дії, власник зданої в оренду землі стає Орендодавцем, а особа, яка взяла в оренду земельну ділянку на підставі договору про оренду землі стає Орендарем.

Об'єктами оренди є земельні ділянки, що перебувають у власності громадян, юридичних осіб, комунальній або державній власності.

Договір про оренду землі укладається у письмовому вигляді між власником землі та особою, яка хоче взяти в оренду земельну ділянку. За вимогою сторін може бути нотаріально засвідчений. Ст.15 ЗУ «Про оренду землі» установлює, що договір оренди обов'язково має містити істотні умови, до яких належать: •об'єкт оренди (кадастровий номер, місце розташування та розмір земельної ділянки); •строк дії договору оренди; • орендна плата із зазначенням її розміру, індексації, форм платежу, строків, порядку її внесення і перегляду та відповідальності за її несплату; •умови використання та цільове призначення земельної ділянки, яка передається в оренду; •умови збереження стану об'єкта оренди; •умови і строки передачі земельної ділянки орендарю; •умови повернення земельної ділянки орендодавцеві; •наявні обмеження (обтяження) щодо використання земельної ділянки; •визначення сторони, яка несе ризик випадкового пошкодження або знищення об'єкта оренди чи його частини; •відповідальність сторін; •умови передачі у заставу та внесення до статутного фонду права оренди земельної ділянки.

Відсутність у договорі оренди землі однієї з істотних умов є підставою для відмови у державній реєстрації договору оренди, а також для визнання договору недійсним відповідно до закону.

Однак, за згодою сторін, у договорі оренди землі можуть зазначатися й інші умови, зокрема •якісний стан земельних угідь, •порядок виконання зобов'язань сторін, •порядок страхування об'єкта оренди, •порядок відшкодування витрат на здійснення заходів щодо охорони і поліпшення об'єкта оренди, •проведення меліоративних робіт, а також обставини, що можуть вплинути на зміну або припинення дії договору оренди, тощо.

Обов'язковою вимогою є укладення договору оренди відповідно до Типової форми договору оренди землі, яка затверджена постановою Кабміну від 3 березня 2004 року №220 «Про затвердження Типового договору оренди землі». Обов'язковим етапом є підготовка додатків до договору оренди землі.

Невід'ємною частиною договору оренди землі є: •план або схема земельної ділянки, яка передається в оренду; •кадастровий план земельної ділянки з відображенням обмежень (обтяжень) у її використанні та встановлення земельних сервітутів; •акт визначення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); •акт приймання-передачі об'єкта оренди; •проект відведення земельної ділянки в разі його розроблення згідно із законом.

Укладення договору оренди земельної ділянки із земель приватної власності здійснюється за згодою орендодавця та особи, яка, згідно із законом вправі набувати право оренди на таку земельну ділянку. Укладення договору оренди земельної ділянки із земель державної або комунальної власності здійснюється на підставі рішення відповідного органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування – орендодавця, прийнятого у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, або за результатами аукціону.

Визначене договором право оренди земельної ділянки підлягає державній реєстрації у Держреєстрі прав. Саме після державної реєстрації в орендаря виникає право оренди земельної ділянки. І саме від цього моменту право оренди земельної ділянки вважається оформленим відповідно до чинного законодавства України.

12 лютого 2014 року набрав чинності Порядок державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затверджений постановою Кабміну 17 жовтня 2013 року №868.

Відповідно до положень Порядку державна реєстрація речових прав на земельну ділянку, зокрема права оренди земельної ділянки, право власності на яку зареєстроване у Держреєстрі прав, проводиться у спеціальному розділі зазначеного реєстру.

Для проведення державної реєстрації права оренди земельної ділянки заявник подає:

заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо іншого речового права);

•договір оренди землі, укладений відповідно до законодавства, що діяло на момент його укладення (його копію, завірену відповідно до законодавства); •квитанцію про сплату державного мита (51 грн.); •квитанцію про внесення плати за надання витягу (120 грн)

Тетяна НІКОЛАЄВИЧ, начальник Реєстраційної служби Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану

Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану здійснюється на підставі актового запису цивільного стану, якщо оригінал свідоцтва було вкрадено, загублено, пошкоджено чи знищено та у разі внесення змін до актового запису цивільного стану чи його поновлення.

Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію акту цивільного стану здійснюється за заявою •особи, щодо якої складено запис, •батьків, усиновлювачів, опікунів, піклувальників, •представника закладу охорони здоров'я, навчального або іншого дитячого закладу, де постійно перебуває дитина, •органу опіки та піклування. Свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану

видається представникам зазначених установ за довіреністю установи та при пред'явленні документів, що посвідчують їхню особу.

Особам, яким виповнилося 16 років, свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану може повторно видаватися за наявності паспорта (паспортного документа).

Свідоцтва про народження дітей повторно видаються їх батькам і усиновителям неза-

лежно від віку дитини. Особі, позбавленій батьківських прав, свідоцтва про народження дітей повторно не видаються.

Свідоцтво про смерть видається •другому з подружжя, а також •дітям, у тому числі й усиновленим, та їхнім законним представникам, близьким родичам померлого (братам і сестрам,



2 стор.

Повторна видача свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану



онукам, діду і бабі як з боку батька, так і з боку матері), особі, яка є спадкоємцем за законом або заповітом, представникові органу опіки та піклування у разі виконання ним повноважень з опіки та піклування стосовно осіб, які мають право на отримання такого свідоцтва.

Свідоцтва про шлюб після припинення шлюбу внаслідок його розірвання повторно не видаються. У таких випадках на письмове прохання заявників відділ ДРАЦС видає витяг з Держреєстру актів цивільного стану громадян про шлюб для підтвердження дошлюбного прізвища.

Свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану можуть повторно видаватись на підставі нотаріально посвідченої довіреності.

Громадяни України та особи без громадянства, які проживають в Україні, витребують документи на підтвердження фактів реєстрації актів цивільного стану, здійснених компетентними органами іноземної держави, через Міністерство закордонних справ України, якщо інший порядок не встановлений міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Документи про державну реєстрацію актів цивільного стану іноземців, осіб без громадянства та громадян України, які проживають за кордоном, витребують через дипломатичні представництва та консульські установи України за кордоном, а також через Міністерство закордонних справ України за заявою або анкетою (установленого зразка), підписаною особою, яка витребує документи, якщо договорами про правову допомогу та правові відносини у цивільних і сімейних справах, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, не встановлений інший порядок.

Особам, щодо яких державна реєстрація актів цивільного стану проводилась у дипломатичних представництвах або консульських установах України, видача свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану здійснюється відділами державної реєстрації актів цивільного стану головних управлінь юстиції у місті Києві та Київській області, якщо такі записи передані їм на зберігання.

У заяві щодо повторної видачі відповідного свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану зазначаються: •прізвище, •власне ім'я, •по батькові та •адреса заявника; •прізвище, •власне ім'я, •по батькові особи, щодо якої запитується свідоцтво; •яке необхідне свідоцтво; •коли і яким органом державної реєстрації актів цивільного стану складений актовий запис цивільного стану; •мета запиту цього свідоцтва та •особистий підпис заявника. Якщо витребують свідоцтво про народження, додатково зазначаються прізвище, власне ім'я, по батькові батьків. При витребуванні свідоцтва про шлюб або розірвання шлюбу зазначаються прізвища, власні імена, по батькові обох з подружжя. На заяві щодо повторної видачі свідоцтва про смерть відділ державної реєстрації актів цивільного стану зазначає дані документів, які підтверджують родинні стосунки заявника з померлим або право на спадкування.

Особам, які звернулися до відділу державної реєстрації актів цивільного стану особисто, свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану повторно видаються того самого дня при пред'явленні ними паспорта або паспортного документа.

За заявою щодо повторної видачі відповідного свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану, яка надійшла поштою, свідоцтво надсилається в 15-денний строк до відділу державної реєстрації актів цивільного стану України за місцем проживання заявника, про що доводиться до його відома.

Орися Андрієць, начальник відділу ДРАЦС реєстраційної служби Головного управління юстиції у Чернівецькій області

Юридична відповідальність за вчинення насильства в сім'ї

Насильство в сім'ї – будь-які умисні дії фізичного, сексуального, психологічного чи економічного спрямування одного члена сім'ї до іншого її члена, якщо ці дії порушують конституційні права і свободи члена сім'ї як людини та громадянина і завдають йому моральної шкоди, шкоди його фізичному чи психічному здоров'ю. Згідно зі ст. 153У «Про попередження насильства в сім'ї», члени сім'ї, які вчинили таке насильство, несуть кримінальну, адміністративну чи цивільно-правову відповідальність відповідно до закону.

Органи та установи, на які покладается здійснення заходів із попередження насильства в сім'ї: 1. Спеціально уповноважений орган виконавчої влади з питань попередження насильства в сім'ї. 2. Служба дільничних інспекторів міліції та кримінальна міліція у справах неповнолітніх. 3. Органи опіки та піклування. 4. Спеціалізовані установи для жертв насильства в сім'ї: •кризові центри для жертв насильства в сім'ї та членів сім'ї, стосовно яких існує реальна загроза вчинення насильства в сім'ї; •центри медико-соціальної реабілітації жертв насильства в сім'ї.

Підстави для вжиття заходів із попередження насильства в сім'ї:

•заява про допомогу жертви насильства в сім'ї або члена сім'ї, стосовно якого існує реальна загроза вчинення насильства; •висловлене жертвою насильства в сім'ї або членом сім'ї бажання на вжиття заходів з попередження насильства в сім'ї в разі, якщо повідомлення або заява надійшли не від нього особисто; •отримання повідомлення про застосування насильства в сім'ї або реальної загрози його вчинення стосовно неповнолітнього чи недієздатного члена сім'ї.

В органах міліції заходи щодо запобігання насильству в сім'ї здійснюють служба дільничних інспекторів міліції та кримінальна міліція у

справах дітей. Підставою для вжиття заходів вважається відповідна заява.

Адміністративне законодавство України містить спеціальну норму, що закріплює адміністративну відповідальність за вчинення насильства в сім'ї. Такі дії кваліфікуються за ст. 173-2 Кодексу України про адміністративні правопорушення (КУпАП), санкцією якої передбачено відповідальність за умисне вчинення відносно членів сім'ї будь-яких дій фізичного, психологічного чи економічного характеру (застосування фізичного насильства, що не завдало фізичного болю і не спричинило тілесних ушкоджень, погрози, образи чи переслідування, позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна або коштів, на які потерпілий має передбачене законом право, тощо), внаслідок чого могла бути чи була завдана шкода фізичному або психічному здоров'ю потерпілого.

Такі дії тягнуть за собою накладення штрафу від 3 до 5 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від 30 до 40 годин, або виправні роботи на строк до 1 місяця з відрахуванням 20% заробітку, або адміністративний арешт на строк до 5 діб.

Ті ж дії, вчинені особою, яку протягом року вже було піддано адміністративному

стягненню за одне з порушень, передбачених ч.1 ст. 173-2 КУпАП, тягнуть за собою накладення штрафу від 5 до 10 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від 40 до 60 годин, або виправні роботи на строк від 1 до 2 місяців із відрахуванням 20% заробітку, або адміністративний арешт на строк до 15 діб.

Кримінальне законодавство України, на відміну від адміністративного, не містить окремої статті, якою передбачалась би відповідальність за вчинення саме сімейного насильства. Разом з цим, чимало статей Кримінального кодексу України (ККУ) передбачають відповідальність за кримінальні правопорушення, які можуть бути пов'язаними з насильством в сім'ї та часто вчиняються до членів родини. Це, зокрема, нанесення тілесних ушкоджень різного ступеню тяжкості, побої і мордування, погроза вбивством, зґвалтування, насильницьке задоволення статевої пристрасті неприродним шляхом тощо. Найбільш тяжкими злочинами даної категорії є умисні вбивства.

Поряд із притягненням до адміністративної чи кримінальної відповідальності до особи, яка вчинила насильство в сім'ї, можливе застосування також заходів цивільно-правової відповідальності, що полягає в необхідності відшкодування потерпілому завданої моральної та матеріальної шкоди.

Таким чином, законодавство про попередження насильства в сім'ї наділяє громадян досить широкими можливостями щодо звернення за допомогою до спеціальних органів та установ у разі виникнення ситуації сімейного насильства.

Світлана АФОНІНА, начальник Чернівецького міського управління юстиції

Державна реєстрація прав на об'єкт незавершеного будівництва

Об'єктом незавершеного будівництва має особливий правовий статус, оскільки за низкою ознак відрізняється від об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці.

ЗУ «Про іпотеку» визначає, що об'єкт незавершеного будівництва – це такий, на який видано дозвіл на будівництво, понесені витрати на спорудження, але не прийнятий в експлуатацію відповідно до законодавства.

У Національному стандарті №2 «Оцінка нерухомого майна», затверджену постановою Кабміну від 28 жовтня 2004 року №1442, та Наказі Фонду держмайна від 15 березня 2006 року №461 «Про затвердження Класифікатора державного майна», зазначено, що об'єктами незавершеного будівництва є, зокрема будівлі, споруди, які фактично не експлуатуються внаслідок того, що перебувають у недобудованому стані, включаючи законсервовані об'єкти.

Держреєстрація прав на об'єкт незавершеного будівництва проводиться згідно з нормами Порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затверджений постановою КМ України від 17 жовтня 2013 року № 868.

Держреєстрація права власності на об'єкт незавершеного будівництва проводиться за наявності держреєстрації речового права на земельну ділянку, на якій розташований такий об'єкт, за заінтересованою особою, яка здійснює його будівництво. У разі проведення держреєстрації права власності на об'єкт незавершеного будівництва заінтересованою особою є особа, яка здійснює його будівництво.

Разом із заявою про держреєстрацію заявник (або уповноважена ним особа) подає наступні документи: •документ, що посвідчує речове право на земельну ділянку; •витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (у разі, коли в документі, що посвідчує речове право на земельну ділянку, відсутні відомості про її кадастровий номер); •документ, що відповідно до законодавства надає право на виконання будівельних робіт; •технічний паспорт на об'єкт незавершеного будівництва, що формується за результатами проведеної технічної інвентаризації; •документ про сплату державного мита (крім випадків звільнення від сплати державного мита); документ, що підтверджує плату за видачу витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

Якщо, відповідно до законодавства, право на виконання будівельних робіт виникає з моменту повідомлення уповноважених органів, заявник, крім документів, що зазначені вище, подає копію документа, що, відповідно до законодавства, підтверджує факт повідомлення. На підставі прийнятого в установленому порядку рішення про держреєстрацію прав щодо об'єкта незавершеного будівництва, державний реєстратор відкриває розділ у Держреєстрі прав, реєстраційну справу та присвоює реєстраційний номер такому об'єкту.

Для держреєстрації виникнення права власності на об'єкт незавершеного будівництва держреєстратор вносить до запису Держреєстру прав наступні відомості щодо такого об'єкту: •технічну характеристику об'єкта незавершеного будівництва; •місце розташування об'єкта незавершеного будівництва (як правило, зазначається будівельна адреса, яка при-

своюється для ідентифікації об'єкта нерухомого майна на період будівництва); •реєстраційний номер земельної ділянки, на якій розташований об'єкт незавершеного будівництва; •підстава для внесення запису (назва рішення; дата формування рішення; індексний номер рішення); •прізвище, ім'я та по батькові держреєстратора; •найменування органу державної реєстрації прав або найменування нотаріальної контори, назва нотаріального округу.

Після проведення держреєстрації права власності на об'єкт незавершеного будівництва держреєстратор формує витяг з Держреєстру прав.

Однак, зважаючи на особливий правовий статус об'єкта незавершеного будівництва, свідоцтво про право власності на об'єкт незавершеного будівництва не видається.

Після завершення будівництва об'єкта незавершеного будівництва та прийняття в установлених законодавством випадках його в експлуатацію, право власності на новостворений об'єкт нерухомого майна підлягає держреєстрації. У разі, якщо право власності на об'єкт незавершеного будівництва було зареєстровано відповідно до вимог Порядку, держреєстратор не відкриває новий розділ Держреєстру прав та реєстраційну справу на такий новостворений об'єкт нерухомого майна.

Об'єкт незавершеного будівництва перестав бути таким від моменту прийняття в експлуатацію та державної реєстрації.

Наталія ЛУКАШУК, головний спеціаліст відділу держреєстрації речових прав на нерухоме майно РС Чернівецького міського управління юстиції



17 квітня 2014 року заступник начальника Головного управління юстиції у Чернівецькій області М.Д.БЕЖЕНАР взяв участь у засіданні обласної спостережної комісії при Чернівецькій обласній державній адміністрації.

8 квітня на юридичному факультеті Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича відбулася зустріч студентів та викладацького колективу з представниками Організації безпеки та співробітництва Європи. Зустріч відбулася за ініціатииви Чернівецького осередку Ліги студентів Асоціації правників України.

Кетрін Хемптон (США), Норман Шпіцзегер (Австрія) та Келсі Харріс Сміт (Велика Британія) перебувають в області в рамках спостереження за ситуацією в країні. Представники ОБСЄ розповіли про головні аспекти своєї роботи та завдання, які перед ними.

Нагадаємо, в Україні діє 100 представників Організації безпеки та співробітництва Європи, які відслідковуватимуть суспільно-політичні процеси і підготовку президентських виборів, які мають відбутися 25 травня нинішнього року.

(Інформацію підготувала член Координаційної Ради молодих юристів при Головному управлінні юстиції у Чернівецькій області Олена Савкіна).



9 квітня працівники Головного управління юстиції у Чернівецькій області з вихованцями старшої групи ДНЗ №53 проведено годину спілкування на тему «Право на ім'я та родинне піклування», в ході якої було обговорено права та обов'язки дітей, які захищаються багатьма законами України, зокрема Конституцією України, Законами України «Про охорону дитинства», «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конвенцією ООН про права дитини, прийнятою 20 листопада 1989 року Генеральною Асамблеєю ООН.



Працівники Новоселицького районного управління юстиції взяли участь і виступили на занятті школи молодого спеціаліста управління освіти, молоді та спорту Новоселицької районної державної адміністрації, де зустрілися з працівниками психологічної служби району та надали правові рекомендації для використання у практичній діяльності.

Депутатський запит і депутатське звернення

ЗУ «Про статус депутатів місцевих рад» передбачає можливість подачі депутатом запитів і звернень при здійсненні повноважень у раді і у виборчому окрузі. Відмінність депутатського запиту від депутатського звернення полягає у тому, що депутатський запит подається з питань, які у віданні ради, а звернення – з питань, пов'язаних з депутатською діяльністю.

Суб'єкти, до яких може бути подано запит: посадові особи ради та її органів, сільський, селищний, міський голова, керівники підприємств, установ і організацій, які розташовані або зареєстровані на відповідній території. А запит депутата міської (міст обласного значення), районної, обласної ради може бути поданий також до голови місцевої державної адміністрації, його заступників, керівників відділів і управлінь. Закон передбачає можливість внесення депутатського запиту не тільки одноосібно, а й групою депутатів, а звернення подається депутатом індивідуально. Запит вноситься на пленарному засіданні ради або попередньо, в письмовій чи усній формі, підлягає включенню до порядку денного і в разі необхідності може обговорюватися.

Депутатське звернення подається до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їхніх посадових осіб, керівників правоохоронних та контрольних органів, підприємств, установ і організацій, які розташовані на території відповідної ради. Для звернення вимога підтримки радою не

встановлена. Депутатське звернення повинне бути викладене в письмовій формі.

Суб'єкти, до яких звернувся депутат місцевої ради, зобов'язані в десятиденний термін розглянути порушене питання та надати йому відповідь, а в разі необхідності додаткового вивчення чи перевірки – не пізніше ніж у місячний строк.

Якщо звернення не може бути розглянуте у визначений строк, депутату зобов'язані письмово повідомити про це з обґрунтуванням необхідності у продовженні строку.

Строк розгляду депутатського запиту визначає рада, яка може зобов'язати відповідний орган подати у встановлений нею строк звіт про виконання рішення по запиту. Орган чи посадова особа, до яких звернуто запит, зобов'язані в цей строк дати відповідь раді й депутату, або повинні письмово запропонувати інший строк, який не повинен перевищувати один місяць від дня отримання запиту. Відповідь на запит у разі необхідності розглядається на пленарному засіданні ради. Депутат має право дати оцінку відповіді на свій запит, за результатами чого може бути проведено обговорення, якщо на цьому наполягає не менше чверті присутніх на засіданні депутатів.

Закон дає депутату змогу взяти участь у розгляді його звернення, про що йому повідомляється завчасно, але не пізніше, ніж за п'ять календарних днів. Якщо депутат незадоволений результатами розгляду свого звернення або якщо суб'єкти розгляду ухилиються від вирішення порушеного у зверненні питання у встановлений строк, він має право внести депутатський запит.

Іван СУШИНСЬКИЙ, голова Чернівецької ОГО Союзу юристів України

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

10 квітня 2014р. м. Чернівці № 51/2

Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

Зареєстровано в Головному управлінні юстиції у Чернівецькій області 15 квітня 2014 року за № 7/2405

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 р. № 740 «Про затвердження граничних Норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, що додаються.
2. Начальнику відділу контролю, документування та звернень громадян Головного управління юстиції у Чернівецькій області Покопечі І.М. забезпечити подання на державну реєстрацію цього наказу відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 р. № 493/92 «Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади» (зі змінами).
3. Цей наказ набирає чинності з дня його опублікування в друкованих засобах масової інформації.
4. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Головного управління юстиції у Чернівецькій області від 13 вересня 2011 р. № 392 «Про затвердження Норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», зареєстрований в Головному управлінні юстиції у Чернівецькій області 15 вересня 2011 р. за № 60/2308.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління

К. Кондюк

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління юстиції у Чернівецькій області
10 квітня 2014р. № 51/2

Зареєстровано в Головному управлінні юстиції у Чернівецькій області 15 квітня 2014 року за № 7/2405

Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію

Послуга, що надається	Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,1 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки

Примітка. Розмір мінімальної заробітної плати на виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію.

Начальник управління бухгалтерського обліку і звітності, планово-фінансової діяльності та матеріально-технічного забезпечення Головного управління юстиції у Чернівецькій області

В. Швець

Автори публікацій несуть відповідальність за точність наведених фактів, цитат, цифрових даних. Редакція може публікувати матеріали, не поділяючи думки автора. Рукописи не рецензуються. Посилання на газету «Новини від юстиції» обов'язкове.

«Новини від юстиції»
свідцтво про реєстрацію
ЧЦ №466-146пр від 27.08.2012р

Адреса редакції:
м. Чернівці,
вул.Грушевського, 1, каб.411.

Редакційна колегія:
М.Д. Беженар, В.В.Рендюк,
Ю.Т. Мінтенко

Редактор – Лариса Хомич.
Комп'ютерна верстка – Юрій Бучко.

Надруковано в типографії
ПП Мартиненко В.П.
м.Чернівці, вул. Радішева, 10.

Засновник - Головне управління юстиції у Чернівецькій області та ЧОО Союзу юристів України

Тираж 400
замовлення №
№8 24 квітня 2014 року
Передплатний індекс: 68332